

10.12.2020

**Tietosuojaseloste****Rekisterinpitäjä**

Eläketurvakeskus (ETK)  
Käyntiosoite: Tukkuatorinkuja 5, 00580 Helsinki  
Postiosoite: 00065 ELÄKETURVAKESKUS  
Puhelin: 029 411 20  
Internet: [www.etk.fi](http://www.etk.fi)

**Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**

Nimi: Eeva Tolppala  
Puhelin: 029 411 2487  
Sähköposti: [eeva.tolppala@etk.fi](mailto:eeva.tolppala@etk.fi)

**Tietosuojavastaava**

Nimi: Marita Silmunmaa  
Puhelin: 029 411 2383  
Sähköposti: [marita.silmunmaa@etk.fi](mailto:marita.silmunmaa@etk.fi)

**Rekisterin nimi**

Eläketurvakeskuksen lähipiiritiedot

**Henkilötietojen käsittelyn perusteet**

Rekisterin ylläpito ja henkilötietojen käsittely perustuu ensisijaisesti lakiin Eläketurvakeskuksesta (ETKL 2 §),

Eläketurvakeskus pitää luetteloa Eläketurvakeskuksen lähipiiriin kuuluvista henkilöistä. Lähipiiriluetelon ylläpito on osa hyvää hallintotapaa.

**Henkilötietojen käyttötarkoitukset**

Henkilötietojen käyttötarkoituksena on auttaa tunnistamaan sellaiset liiketoimet, joiden osapuolena on Eläketurvakeskuksen lähipiiriin kuuluva henkilö.

**Rekisterin tietosisältö**

Lähipiirirekisterissä on tietoja Eläketurvakeskuksen lähipiiriin kuuluvista henkilöistä.

Eläketurvakeskuksen lähipiiriin katsotaan kuuluvaksi Eläketurvakeskuksen hallituksen jäsenet ja varajäsenet, johtoryhmän jäsenet ja osastopäälliköt, tilintarkastaja sekä edellä mainittujen henkilöiden puoliset ja edunvalvottavat.

10.12.2020

Lisäksi lähipiiriin katsotaan kuuluvaksi yhteisöt, joissa ilmoitusvelvollisuuden alaisella henkilöllä tai henkilön lähipiirillä on määräysvalta tai hän työskentelee yhteisössä johtavassa asemassa ja voi yksin tehdä päätöksiä yhteisön puolesta.

Rekisterin sisältämät tiedot:

- rekisteröidyn nimi ja henkilötunnus tai syntymäaika
- asema
- perhesuhdetiedot.

### **Tietojen säilytysaika**

Tietojen säilytysaikojen osalta noudatetaan kirjanpitolain säilytysaikasääntöjä.

### **Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisterin tiedot saadaan rekisteröidyiltä.

### **Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Ei säännönmukaisia tietojen luovutuksia.

### **Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle**

Rekisteristä ei siirretä tietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

### **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Henkilötietoja saavat käsitellä vain siihen oikeutetut henkilöt käyttövaltuuksien mukaisesti. Pääsy henkilötietoihin, laitteisiin ja palvelimiin on rajattu vain niille henkilöille, joiden työtehtävät sitä edellyttävät. Eläketurvakeskus valvoo tietojärjestelmiensä ja niiden sisältämien henkilötietojen käyttöä.

Paperimuodossa oleva aineisto säilytetään lukituissa tiloissa ja tuhotaan käyttötarpeen päätyttyä.

Tietoja käsittelevät henkilöt ovat lakisääteisen salassapitovelvollisuuden alaisia, ja ovat lisäksi allekirjoittaneet erillisen vaitiolositoumuksen.

### **Rekisteröidyn tarkastusoikeus**

Rekisteröidyllä on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu, tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Henkilön, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot, on esitettävä tietojen tarkastuspyyntö Eläketurvakeskuksen tietosuojavastaavalle.

10.12.2020

### **Rekisteröidyn oikeus tietojen korjaamiseen**

Rekisteröidyillä on oikeus pyytää virheellisten tietojensa korjaamista Eläketurvakeskukselta. Pyyntö esitetään tässä tietosuojaselosteessa nimetyille rekisterin yhteyshenkilölle.

### **Rekisteröidyn valitusoikeus**

Jos Eläketurvakeskus ei toteuta rekisteröidyn pyyntöä, Eläketurvakeskuksen on ilmoitettava rekisteröidylle viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta syy kieltäytymiseen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle.