

10.12.2020

Tietosuojaseloste**Rekisterinpitäjä**

Eläketurvakeskus (ETK)
Käyntiosoite: Tukkuatorinkuja 5, 00580 Helsinki
Postiosoite: 00065 ELÄKETURVAKESKUS
Puhelin: 029 411 20
Internet: www.etk.fi

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Nimi: Jaakko Aho
Puhelin: 029 411 2306
Sähköposti: jaakko.aho@etk.fi

Tietosuojavastaava

Nimi: Marita Silmunmaa
Puhelin: 029 411 2383
Sähköposti: marita.silmunmaa@etk.fi

Rekisterin nimi

Eläketurvakeskuksen kustannustenjakotiedot

Henkilötietojen käsittelyn perusteet

Rekisterin ylläpito ja henkilötietojen käsittely perustuu lakiin Eläketurvakeskuksesta (ETKL 2 § 2 mom. kohdat 5 ja 10), jonka mukaan Eläketurvakeskuksen tulee huolehtia EU-virkamiesten eläkeoikeuksien siirrosta ja työeläkkeiden kustannusten jakamisesta.

Henkilötietojen käyttötarkoitukset

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin käyttötarkoituksiin:

- EU-virkamiesten eläkeoikeuksien siirtomäärän laskentaan
- työeläkkeiden kustannustenjaon laskentaan ja työeläkelaitosten kustannustenjakoa varten toimittamien tietojen tarkastamiseen
- Eläketurvakeskuksen antamiin päätöksiin EU-virkamiesten siirtomäärästä sekä kustannustenjaosta
- tilastointiin, tutkimukseen ja suunnitteluun
- palveluiden kehittämiseen ja testaukseen.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää työeläkevakuutettujen ja muiden asiakkaiden henkilötietoja.

Rekisterin sisältämät tiedot:

10.12.2020

- rekisteröidyn nimi ja henkilötunnus
- perhesuhdetiedot
- ansaintatiedot
- työeläketiedot
- ulkomaiset vakuutus- ja työskentelytiedot
- asioiden käsittelyä koskevat tiedot ja asiakirjat.

Tietojen säilytysaika

Eläketurvakeskuksella on lakisääteinen velvollisuus säilyttää henkilötietoja työeläketurvan toimeenpanoa varten ja muissa lakisääteisissä tehtävissä. Tietojen säilytysaikojen osalta noudatetaan työeläkelakien säännöksiä (TyEL 218 ja YEL 160 §).

Työeläke-edunsaajien sekä EU-virkamiesten henkilötietoja säilytetään tällä hetkellä toistaiseksi. Työllisyysrahasto osuuden laskentaa (TyEL 182 §) varten tarvittavilla henkilötiedoilla on viiden vuoden säilytysaika.

Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot saadaan säännönmukaisesti seuraavista tietolähteistä:

- työeläkelaitokset
- Finanssivalvonta
- Eläketurvakeskuksen muut rekisterit.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Eläketurvakeskus luovuttaa henkilötietoja vain lainsäädäntöön perustuvien tiedonsaantioikeuksien sekä luovutusvelvoitteiden ja -oikeuksien mukaisesti. Rekisterin tietoihin lakisääteisesti oikeutettuja ovat muun muassa:

- työeläkelaitokset
- EU-toimielimet.

Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Rekisteristä ei siirretä tietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötietoja saavat käsitellä vain siihen oikeutetut henkilöt käyttövaltuuksien mukaisesti. Pääsy henkilötietoihin, laitteisiin ja palvelimiin on rajattu vain niille henkilöille, joiden työtehtävät sitä edellyttävät. Eläketurvakeskus valvoo tietojärjestelmiensä ja niiden sisältämien henkilötietojen käyttöä.

10.12.2020

Tietoja käsittelevät henkilöt ovat lakisääteisen salassapitovelvollisuuden alaisia, ja ovat lisäksi allekirjoittaneet erillisen vaitiolositoumuksen.

Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu, tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Henkilön, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot, on esitettävä tietojen tarkastuspyyntö Eläketurvakeskuksen tietosuojavastaavalle.

Rekisteröidyn oikeus tietojen korjaamiseen

Rekisteröidyillä on oikeus pyytää virheellisten tietojensa korjaamista Eläketurvakeskukselta. Pyyntö esitetään tässä tietosuojaselosteessa nimetyille rekisterin yhteyshenkilölle.

Rekisteröidyn valitusoikeus

Jos Eläketurvakeskus ei toteuta rekisteröidyn pyyntöä, Eläketurvakeskuksen on ilmoitettava rekisteröidylle viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta syy kieltäytymiseen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle.