

16.12.2020

**Dataskyddsbeskrivning****Personuppgiftsansvarig**

Pensionsskyddscentralen (PSC)  
Besöksadress: Partitorgsgränden 5, 00580 Helsingfors  
Postadress: 00065 PENSIONSSKYDDSCENTRALEN  
Telefon: 029 411 20  
Internet: [www.etk.fi](http://www.etk.fi)

**Kontaktperson i ärenden gällande registret**

Namn: Henri Kärkkäinen  
Telefon: 029 411 2191  
E-post: [henri.karkkainen@etk.fi](mailto:henri.karkkainen@etk.fi)

**Dataskyddsombud**

Namn: Marita Silmunmaa  
Telefon: 029 411 2383  
E-post: [marita.silmunmaa@etk.fi](mailto:marita.silmunmaa@etk.fi)

**Registrets namn**

Uppgifterna i Pensionsskyddscentralens EU-pensionssystem

**Grunderna för behandlingen av personuppgifter**

Behandlingen av personuppgifter grundar sig i första hand på lagen om Pensionsskyddscentralen (PSCL 2 §), enligt vilken Pensionsskyddscentralen ska ha hand om de register som behövs för de uppdrag som föreskrivits för den i lag och se till att den information som arbetspensionsanstalterna behöver för verksamheten enligt arbetspensionslagarna är tillgänglig.

Det handlar om uppdrag som tillhör kontaktinstitutioner eller förbindelseorgan enligt EU-förordningen om social trygghet, dess tillämpningsförordning 987/2009 och de överenskommelser om social trygghet som Finland ingått. I Finland har det bestämts att Pensionsskyddscentralen ska utföra dessa uppdrag (lagen om Pensionsskyddscentralen, 2 §).

**Användningsändamål för personuppgifterna**

Personuppgifter behandlas för följande ändamål:

- handläggningen av pensionsansökningarna som skickas till EU- och EES-länderna och länderna med vilka Finland har en överenskommelse om social trygghet
- informationsutbyte om pensionstagarna mellan länderna

16.12.2020

- uppdrag för indrivning av obetalade försäkringsavgifter
- statistik, forskning och planering
- utveckling och testning av tjänster.

### Registrets datainnehåll

Registret innehåller personuppgifter om de arbetspensionsförsäkrade och övriga kunder.

Uppgifter som registret innehåller:

- den registrerades namn och personbeteckning
- grunduppgifter
- uppgifter om familjeförhållanden
- uppgifter för betalningstrafiken
- intjäningsuppgifter
- arbetspensionsuppgifter
- uppgifter om andra ersättningar
- uppgifter om försäkring och arbete utomlands
- skatteuppgifter
- företagsuppgifter
- uppgifter och handlingar som gäller handläggningen av ärenden
- sekretessmarkering
- uppgifter om hälsotillstånd.

### Tiden då uppgifterna bevaras

Pensionsskyddscentralen har en lagstadgad skyldighet att bevara personuppgifter för verkställigheten av arbetspensionsskyddet och övriga lagstadgade uppdrag. I fråga om tiden då uppgifter bevaras följs bestämmelserna i arbetspensionslagarna (ArPL 218 § och FöPL 160 §).

### Regelmässiga uppgiftskällor

Uppgifter till registret fås regelmässigt från följande uppgiftskällor:

- Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata
- arbetspensionsanstalter
- pensionsanstalter i EU- och EES-länderna och Schweiz
- myndigheterna i länder med vilka Finland har en överenskommelse om social trygghet
- Folkpensionsanstalten (FPA)
- Skatteförvaltningen
- de registrerade
- Pensionsskyddscentralens övriga register

16.12.2020

### Regelmässigt utlämnande av uppgifter

Pensionsskyddscentralen utlämnar personuppgifter endast enligt lagstadgade rättigheter att ta del av uppgifter och skyldigheter och rättigheter att lämna ut uppgifter. Lagstadgat berättigade till uppgifter i registret är bland annat:

- arbetspensionsanstalter
- pensionsanstalter i EU- och EES-länderna och Schweiz
- myndigheterna i länder med vilka Finland har en överenskommelse om social trygghet
- Folkpensionsanstalten (FPA)
- Skatteförvaltningen
- arbetslöshetskassor
- sociala myndigheter
- arbetskraftsmyndigheter
- utökningsmyndigheter
- olycksfallsförsäkringsbolag
- Besvärnämnden för arbetspensionsärenden och försäkringsdomstolen.

### Översändande av uppgifter utanför EU eller EES

Uppgifter ur registret översänds utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet enligt överenskommelserna om social trygghet mellan staterna.

### Principerna för skyddet av registret

Personuppgifter får endast behandlas av personer som har rätt till det i enlighet med sin användarbehörighet. Tillgången till personuppgifter, apparater och servrar är begränsad till de personer vilkas arbetsuppgifter förutsätter det. Pensionsskyddscentralen övervakar användningen av sina it-system och de personuppgifter som de innehåller.

Material i pappersform bevaras i låsta utrymmen och förstörs när det inte längre behövs.

De personer som behandlar uppgifterna omfattas av lagstadgad sekretessplikt och har dessutom undertecknat en separat tystnadsförbindelse.

### Den registrerades rätt att granska uppgifterna

Var och en har utan hinder av sekretessbestämmelserna rätt att få veta vilka uppgifter om honom eller henne som har registrerats i ett personregister eller att registret inte innehåller uppgifter om honom eller henne. Den som vill granska uppgifterna om sig själv ska begära granskning av uppgifterna hos Pensionsskyddscentralens dataskyddsombud.

16.12.2020

**Den registrerades rätt att kräva rättelse av uppgifter**

De registrerade har rätt att be Pensionsskyddscentralen rätta felaktiga uppgifter om sig själva. Begäran ska framställas till registrets kontaktperson som namnges i denna dataskyddsbeskrivning.

**Den registrerades rätt att klaga**

Om Pensionsskyddscentralen inte tillmötesgår den registrerades begäran, ska Pensionsskyddscentralen utan dröjsmål och senast inom en månad från att ha tagit emot begäran informera den registrerade om orsakerna till det och om möjligheten att anföra klagomål hos tillsynsmyndigheten.